

気軽な予約管理

機能力タログ

LINE連携予約・顧客・シフト管理システム

Ver 2.0

2026年3月

目次

第1章 システム概要

1.1 システムの全体像 / 1.2 2つの管理画面 / 1.3 対応業種 / 1.4 用語の定義

第2章 予約管理機能

2.1 予約方式（4種類） / 2.2 予約対象の管理 / 2.3 予約枠の管理 / 2.4 予約アイテム / 2.5 予約管理 / 2.6 予約設定 / 2.7 LINE連携 / 2.8 Googleカレンダー連携

第3章 顧客管理機能

3.1 顧客情報 / 3.2 顧客タグ / 3.3 カスタム属性 / 3.4 メモ・タイムライン / 3.5 来店履歴 / 3.6 顧客マージ / 3.7 手書きカルテ

第4章 シフト管理機能

4.1 スタッフ管理 / 4.2 担当業務 / 4.3 カレンダー（4表示モード） / 4.4 シフト作成・自動割当（4フェーズ） / 4.5 テンプレート / 4.6 希望収集 / 4.7 ワークフロー（7段階） / 4.8 労務管理

第5章 店舗・組織管理機能

5.1 店舗管理 / 5.2 営業時間 / 5.3 ユーザー管理 / 5.4 認証・セキュリティ / 5.5 通知機能

第6章 契約・料金

6.1 サービス体系 / 6.2 オプション / 6.3 割引・トライアル / 6.4 サービス別機能 / 6.5 契約情報 / 6.6 支払い / 6.7 請求履歴

第7章 技術仕様・連携

7.1 システム構成 / 7.2 可用性 / 7.3 セキュリティ / 7.4 データ管理 / 7.5 LINE連携仕様 / 7.6 サポート体制

第1章 システム概要

1.1 システムの全体像

本システムは、LINE公式アカウントと連携した予約管理システムです。顧客はLINEから簡単に予約でき、事業者は予約・顧客・シフトを一元管理できます。

システムの特徴

特徴	説明
LINE連携	顧客はLINEから予約、事業者はWebから管理。QRコード1つで予約受付開始。
多店舗対応	複数店舗を1つのアカウントで管理。店舗ごとの設定にも対応。
4種類の予約方式	日付指定から時間帯指定まで、業種に合わせた柔軟な予約方式。
顧客管理	デジタルカルテ、タグ管理、カスタム属性で顧客情報を蓄積。
シフト管理	自動割当アルゴリズム、希望収集からワークフロー管理まで。36協定チェック対応。
Googleカレンダー連携	予約をGoogleカレンダーに自動同期。空き状況の双方向連携。

1.2 2つの管理画面

本システムには2種類の管理画面があり、役割に応じて使い分けます。

バックオフィス管理画面

対象：本部管理者、オーナー

- ✓ 事業者設定（予約方式、QRコード）
- ✓ 店舗の追加・編集
- ✓ ユーザー管理（権限設定）
- ✓ 全店舗の予約・顧客・シフト管理
- ✓ 契約・決済管理
- ✓ Googleカレンダー連携設定

ショップ管理画面

対象：店舗管理者、店長

- ✓ 自店舗の予約対象管理
- ✓ 自店舗の予約確認・管理
- ✓ 自店舗の顧客情報管理
- ✓ 自店舗のスタッフ・シフト管理
- ✓ 店舗情報・予約設定の確認

1.3 対応業種

以下のような業種での利用を想定しています。

サービス業

- 美容室、理容室
- ネイルサロン、まつげサロン
- エステサロン
- マッサージ、整体、治療院
- 写真スタジオ

教育・スクール

- 各種スクール、教室
- ヨガ、フィットネス
- 料理教室
- 音楽教室

レンタル・施設

- レンタルスタジオ
- 会議室、コワーキングスペース
- レンタカー
- カラオケ、アミューズメント

宿泊・その他

- 民泊、ゲストハウス
- クリニック、医療機関
- ペットサロン
- コンサルティング

1.4 用語の定義

用語	説明
事業者	本システムを契約・利用する法人または個人事業主。1つの事業者アカウントで複数の店舗を管理可能。
店舗	事業者が運営する拠点。営業時間や担当者は店舗ごとに設定。
予約対象	予約を受け付ける単位。業種によって「担当者」「設備」「部屋」など。表示名はカスタマイズ可能。
予約枠	予約可能な日時。事前に作成するか、営業時間から自動生成（予約方式による）。
予約アイテム	予約時に選択するメニューや商品。所要時間と金額を設定。
顧客	LINE連携または手動登録された、予約を行う利用者。
スタッフ	シフト管理の対象となる従業員。予約対象と紐付けることも可能。
バックオフィスユーザー	バックオフィス管理画面にログインできるユーザー。全店舗の管理が可能。
ショップユーザー	ショップ管理画面にログインできるユーザー。所属店舗の管理のみ可能。

第2章 予約管理機能

2.1 予約方式（4種類）

本システムは4種類の予約方式に対応しています。事業者の業態に合わせて1つを選択して運用します。

方式名	概要	適した業種
日付枠指定	特定の日付を選択して予約	体験教室、日帰りツアー、イベント
日時枠指定	日付と時間枠を選択、定員管理可能	セミナー、グループレッスン
開始時刻+商品指定	開始時刻とメニューを選択、所要時間は自動計算	美容室、ネイルサロン、マッサージ
時間帯指定	開始時刻と終了時刻を自由に選択	レンタルスタジオ、コワーキングスペース

各予約方式の詳細

日付枠指定

- 予約可能な日付を事前に登録
- 時間の指定は不要
- 1日1枠として管理

開始時刻+商品指定

- 開始時刻を事前に登録
- メニューの所要時間で終了時刻を計算
- コマサイズ（15分/30分等）を設定

日時枠指定

- 日時枠を事前に登録
- 枠ごとに定員を設定可能
- 予約数を自動カウント

時間帯指定

- 予約枠の事前登録は不要
- 営業時間内で自由に開始・終了を指定
- 重複予約を自動チェック

2.2 予約対象の管理

予約対象とは、予約を受け付ける単位（担当者、設備、部屋など）を指します。

基本機能

予約対象の登録	名前、説明、所属店舗を設定
有効/無効の切り替え	無効にすると予約受付を停止
表示順の設定	顧客向け画面での表示順序を制御

予約対象別の設定

営業時間設定	曜日ごとに利用可能時間を設定。店舗の営業時間とは別に個別設定可能。
利用不可日設定	特定日を利用不可に設定。終日または時間帯指定が可能。理由も記録可能。
Googleカレンダー連携	予約対象ごとにGoogleカレンダーとの連携を設定。空き状況を双方向で同期。

2.3 予約枠の管理

予約枠は「日付枠指定」「日時枠指定」「開始時刻＋商品指定」方式で使します。「時間帯指定」方式では事前登録不要です。

予約枠の作成

開始日時	予約枠の開始日時
終了日時	予約枠の終了日時
最大定員	1つの枠で受け付ける最大予約数（デフォルト:1）
メモ	管理用のメモ（顧客には非表示）

予約枠の一覧・管理

- ✓ カレンダー形式での表示
- ✓ リスト形式での表示
- ✓ 日付範囲でのフィルタリング
- ✓ 予約状況（空き/予約あり/満席）の色分け表示
- ✓ 予約枠の編集・削除
- ✓ 削除済み予約枠の自動フィルタリング

2.4 予約アイテム（メニュー）の管理

「開始時刻＋商品指定」方式で使用するメニュー情報を管理します。

予約アイテムの登録項目

アイテム名	メニュー名（例: カット、カラー）
説明	メニューの詳細説明
金額	料金（税込）
所要時間	施術にかかる時間（分単位）
表示順	顧客向け画面での表示順序
有効/無効	無効にすると予約時に選択不可

店舗別設定・予約との紐付け

- ✓ 全店舗共通のアイテムを登録可能
- ✓ 店舗限定のアイテムも登録可能
- ✓ 1つの予約に複数のアイテムを紐付け可能
- ✓ 予約時点の金額・所要時間を履歴として保持

2.5 予約の管理

予約一覧

- ✓ 日付範囲での絞り込み
- ✓ 予約対象での絞り込み
- ✓ ステータスでの絞り込み
- ✓ 顧客名での検索

予約ステータス

予約済み	予約が確定した状態
来店済み	顧客が来店した状態
支払済み	支払いが完了した状態
完了	すべての対応が完了した状態
キャンセル	予約がキャンセルされた状態
無断キャンセル	顧客が来店しなかった状態

2.6 予約設定

事業者全体の予約に関する設定を行います。

予約方式の選択	4種類の予約方式から1つを選択。選択後も変更可能。
予約締切の設定	前日まで / 当日まで / カスタム (○時間前まで) から選択
コマサイズの設定	予約の時間単位を設定 (15分/30分/60分など)
予約受付期間の設定	何日先まで予約を受け付けるかを設定 (1~999日、デフォルト30日)。事業者全体の設定に加え、店舗ごとに個別設定も可能。
表示名のカスタマイズ	「店舗」「担当者」の呼称を業種に合わせて変更可能 (例: 教室、スタイリスト)

2.7 LINE連携・QRコード

顧客がLINEから予約できるようにするための機能です。

QRコード生成	事業者固有のQRコードを自動生成。PNG形式でダウンロード可能。
予約用URL	QRコードと同じURLをテキストでコピー可能。WebサイトやSNSに掲載可能。
LINE連携	顧客はLINEアプリから予約画面にアクセス。LINEアカウントと自動連携。

2.8 Googleカレンダー連携

予約情報をGoogleカレンダーと連携し、空き状況の判定や予約イベントの自動登録を行います。

連携機能

予約イベントの同期	予約が入ると自動でGoogleカレンダーにイベントを作成。キャンセル時は自動削除または元タイトルに復元。
空き状況の判定	Googleカレンダーの既存イベントから空き状況を自動判定。5種類の判定ストラテジーに対応。
イベントタイトル設定	6種類のプリセットテンプレートから選択（顧客名+サービス名等）。プレフィックス/サフィックスの装飾位置も選択可能。
同期モード	新規イベント作成モード（create）と既存イベント更新モード（update）の2種類に対応。

空き判定ストラテジー

プレフィックス（予約中）	指定プレフィックスが付いたイベントの時間帯を「予約中」と判定
プレフィックス（空き）	指定プレフィックスが付いたイベントの時間帯を「空き」と判定
サフィックス（予約中）	指定サフィックスが付いたイベントの時間帯を「予約中」と判定
サフィックス（空き）	指定サフィックスが付いたイベントの時間帯を「空き」と判定
イベントなし=空き	イベントが存在しない時間帯を「空き」と判定

第3章 顧客管理機能

3.1 顧客情報の管理

顧客の基本情報を登録・管理します。

基本情報

顧客名	姓・名をそれぞれ登録
顧客名 (カナ)	ふりがなの登録
電話番号	連絡先電話番号
メールアドレス	連絡先メールアドレス
生年月日	年齢計算やバースデー施策に活用
性別	男性/女性/その他/未設定

顧客一覧

- ✓ 顧客名での検索
- ✓ 電話番号での検索
- ✓ タグでの絞り込み
- ✓ 登録日での絞り込み
- ✓ CSV形式でのエクスポート

顧客ステータス管理

有効 (active)	通常利用中の顧客。一覧表示の対象。
マージ済み (merged)	他の顧客に統合された顧客。一覧からは非表示。
削除済み (removed)	削除された顧客。一覧からは非表示。

3.2 タグ管理

顧客を分類・グループ化するためのタグを管理します。

タグの設定項目

タグ名	分類名（例: VIP、新規、リピーター）
タグの色	視認性向上のための色分け
説明	タグの用途説明（管理者向け）

タグの活用

- ✓ 1人の顧客に複数のタグを付与可能
- ✓ 顧客一覧でタグによる絞り込みが可能
- ✓ 顧客詳細画面でタグを確認・編集

3.3 カスタム属性（属性テンプレート）

業種固有の情報を登録するための項目を自由に追加できます。

カスタム属性の設定

属性名	項目名（例: 担当美容師、アレルギー情報）
データ型	テキスト / 数値 / 日付 / 選択肢 / 画像 / ファイル / 手描きメモ 等10種類
選択肢	選択型の場合の選択肢を設定
必須設定	入力必須にするかどうか

活用例

- **美容室:** 髪質、好みのスタイル、アレルギー情報
- **整体院:** 症状、通院歴、禁忌事項
- **教室:** 経験レベル、目標、特記事項

3.4 顧客メモ・タイムライン

顧客に関する自由記述のメモを時系列で記録します。

機能一覧

- ✓ メモの追加（日時は自動記録）
- ✓ メモの編集・削除
- ✓ 時系列での表示（タイムライン）
- ✓ ピン留め機能（重要メモの固定表示）
- ✓ スタッフ間での情報共有

3.5 来店履歴

顧客ごとの予約・来店履歴を自動で記録します。

予約履歴	過去の予約一覧を表示。日時、予約対象、ステータスを確認可能。
来店回数	来店回数を自動カウント。リピート分析に活用。
直近の予約	次回予約の有無と日時を表示。
キャンセル履歴	キャンセル回数を記録。無断キャンセルも識別。

3.6 顧客のマージ

重複登録された顧客情報を1つに統合します。

マージ機能

主顧客の選択	統合先の顧客を選択
副顧客の選択	統合元（削除される側）の顧客を選択
履歴の統合	予約履歴、メモ、タグをすべて主顧客に移行
元顧客の保持	統合元顧客は「マージ済み」状態として保持（復元可能）

マージが必要なケース

- 電話予約とLINE予約で別々に登録された場合
- 名前の表記ゆれで重複登録された場合
- 同一人物が異なる連絡先で登録された場合

3.7 手書きカルテ

タブレットやペンデバイスで直接書き込める手書きカルテ機能です。

手書き入力	ペンタブレットやタッチパネルで自由に書き込み
描画ツール	ペン/消しゴム、色選択、線幅調整、Undo/Redoに対応
カルテの保存	画像としてクラウドストレージに保存、履歴管理
フルスクリーンモード	タブレット等で全画面表示して広い領域で書き込み可能
顧客への紐付け	顧客詳細画面から直接アクセス。カスタム属性の「手描きメモ」型としても利用可能。

活用シーン

- **整体院:** 施術部位の図示、痛みの方所の記録
- **美容室:** ヘアスタイルのイメージ、カラー配合のメモ
- **医療:** 簡易的な所見メモ

第4章 シフト管理機能

4.1 スタッフ管理

シフトを割り当てる対象となるスタッフを管理します。

スタッフ登録	名前、所属店舗、役職を登録
雇用形態	正社員、パート、契約社員、業務委託に対応。時給/月給の設定も可能。
複数店舗への所属	1人のスタッフを複数店舗に所属させることが可能
有効/無効の切り替え	退職者は無効化して履歴を保持
アプリログイン	スタッフ自身がアプリにログインしてシフト確認可能

4.2 担当業務（ワークロール）の設定

スタッフが担当する業務の種類を定義します。シフト表で業務内容を識別するために使用します。

担当業務の設定項目

業務名	業務の名称（例: 通常勤務、早番、遅番）
識別色	シフト表での表示色
説明	業務内容の詳細説明

活用例

- **小売店:** レジ、品出し、清掃、棚卸し
- **飲食店:** ホール、キッチン、洗い場
- **美容室:** カット、カラー専門、アシスタント

4.3 シフトカレンダー

シフトの割り当てと確認を行うカレンダー画面です。4種類の表示モードで柔軟に確認できます。

表示モード

タイムテーブル	時間軸に沿ってシフトをバー表示。直感的にシフトの重複や空きを把握可能。週/隔週/月の切替に対応。
スタッフリスト	スタッフ別にシフトの詳細を一覧表示。ズームビューにも対応。
データリスト	テーブル形式でシフト詳細を表示。勤務時間・人件費の集計にも対応。
勤務カレンダー	月表示で各日の勤務状況を俯瞰的に確認。

シフトの登録

対象スタッフ	シフトを割り当てるスタッフを選択
勤務時間	開始時刻と終了時刻を設定
担当業務	事前に設定した業務種類から選択
勤務店舗	複数店舗所属の場合に指定
メモ	管理者向けのメモ

4.4 シフト作成・自動割当

手動でのシフト作成に加え、自動割当アルゴリズムで効率的なシフト作成を支援します。

自動割当アルゴリズム（4フェーズ方式）

Phase 1: 可用性分析	スタッフの出勤可否・希望シフトから可用性マトリクスを構築。各スタッフ×日付の出勤可否を判定。
Phase 2: 休日割当	週休確保（労基法35条準拠）、連勤制限（最大12日）、週40時間制約を考慮して休日を最適配置。
Phase 3: シフト割当	カバレッジ最大化ベースの貪欲法で、人員が不足している時間帯に最適配置。8時間上限・勤務間インターバル11時間も考慮。
Phase 4: 再配置最適化	日内ペアワイズ再配置と全面再配置（cascade）で、人員充足率をさらに最大化。

希望シフトの反映方法

そのまま転記	スタッフの希望をそのままシフトに反映。小規模店舗向け。
システム最適配置	希望を考慮しつつ、必要人員に応じてシステムが最適なシフトを自動生成。(デフォルト)

4.5 シフトテンプレート

繰り返し使用するシフトパターンをテンプレートとして保存し、効率的に適用できます。

テンプレートの作成

テンプレート名	識別用の名前 (例: 平日パターンA)
勤務時間	開始・終了時刻
担当業務	テンプレートに紐付ける業務種類 (ワークロール)
適用曜日	テンプレートを適用する曜日を設定可能

テンプレートの適用

- ✓ カレンダーから日付範囲を選択してテンプレートを適用
- ✓ 既存シフトがある場合は上書き確認
- ✓ 複数スタッフへの一括適用
- ✓ 店舗横断でのテンプレート共有
- ✓ 祝日を自動的にスキップ

4.6 シフト希望収集

スタッフからのシフト希望を収集・管理する機能です。アカウント不要のマジックリンク認証でスタッフの負担を軽減します。

収集フロー

1. 管理者がシフト希望の提出期間を設定
2. スタッフにマジックリンクで依頼を送信 (メール/URL手動送付に対応)
3. スタッフがリンクからシフト希望を入力・提出 (アカウント登録不要)
4. 管理者が提出状況を確認

5. 希望を参考にシフトを確定（自動割当または手動）

スタッフ側の機能

勤務可能日時の入力	勤務可能な日時を登録
勤務不可日時の入力	勤務できない日時を登録
条件付き出勤の入力	一部時間帯のみ勤務不可などの条件を指定
希望時間帯の指定	希望する勤務時間帯を入力
備考の入力	その他の要望やコメント

管理者側の確認

- ✓ シフト希望一覧の確認（出勤可能/出勤不可/条件付き/未提出を識別表示）
- ✓ 提出状況の統計ダッシュボード
- ✓ 未提出スタッフへのリマインド

4.7 ワークフローサイクル管理

シフト作成の一連の流れをサイクルとして管理し、7段階のフェーズで進捗を可視化します。

サイクルの状態（7段階）

未開始	シフトサイクルが作成された初期状態
希望収集中	スタッフからのシフト希望を受付中
シフト作成中	管理者がシフトを作成中（自動割当の実行もこのフェーズ）
確定待ち	シフト作成が完了し、管理者の最終確認待ち
確定済み	シフトが確定し、スタッフに共有済み
運用中	シフト期間中で、実際に運用されている状態
完了	シフト期間が終了し、すべての処理が完了

管理機能

- ✓ サイクルごとの進捗ダッシュボード

- ✓ 提出状況の一覧表示
- ✓ 未提出スタッフへのリマインド
- ✓ 通知チェックリスト
- ✓ 変更履歴の記録
- ✓ 過去サイクルの履歴管理

4.8 労務管理

労働基準法に基づくチェック機能で、法令遵守をサポートします。

36協定チェック

月間時間外労働チェック	月間の時間外労働時間が36協定の上限を超えないかチェック
年間時間外労働チェック	年間の累計時間外労働時間をチェック
届出単位の設定	本社一括または事業場（店舗）単位での36協定設定に対応
法定時間判定	法定労働時間内のシフトは36協定チェックの対象外として正しく判定

特別条項チェック

月間上限	月間時間外労働が99時間を超えないかチェック
年間上限	年間累計が720時間を超えないかチェック
複数月平均	2~6ヶ月平均が80時間を超えないかチェック
月間超過回数	月間時間外労働が45時間を超える回数が年6回以内かチェック

残業ダッシュボード・その他

- ✓ スタッフ別の残業時間ダッシュボード（月次記録の確認・アラート表示）
- ✓ 勤務間インターバルチェック（11時間以上の間隔を確認）
- ✓ 実働時間の自動計算（休憩時間を除く）
- ✓ 人件費の自動計算（時給/月給に基づく）
- ✓ 週40時間制約の考慮（自動割当時）

✓ 連勤制限（最大12日）のチェック

第5章 店舗・組織管理機能

5.1 店舗管理

複数店舗を運営する事業者向けの店舗管理機能です。

店舗の登録項目

店舗名	店舗の名称
住所	店舗の所在地
電話番号	店舗の連絡先
メールアドレス	店舗のメールアドレス
表示順	一覧や選択画面での表示順
有効/無効	無効にすると予約受付を停止

5.2 営業時間設定

店舗ごとの営業時間を曜日別に設定します。

通常営業時間

- ✓ 曜日ごとに開店時刻・閉店時刻を設定
- ✓ 定休日の設定
- ✓ 曜日ごとに異なる営業時間を設定可能

臨時休業・営業時間変更

臨時休業	特定日を休業日として設定
営業時間変更	特定日の営業時間を個別に変更
期間設定	連続した日付範囲での一括設定

5.3 ユーザー管理

管理画面にログインするユーザー（管理者・スタッフ）を管理します。

ユーザーの種類

種類	権限	アクセス範囲
バックオフィスユーザー	すべての機能にアクセス可能	全店舗
ショップユーザー	店舗単位の予約・顧客・シフト管理	所属店舗のみ

ユーザーの登録項目

ユーザー名	ログインID
表示名	画面に表示される名前
メールアドレス	パスワードリセット等で使用
権限	ユーザーの種類を選択
所属店舗	アクセス可能な店舗を指定

5.4 認証・セキュリティ

管理画面へのアクセスを保護するセキュリティ機能です。

JWT認証	HttpOnly Cookieを使用したセキュアなJWT認証
パスワードリセット	メールによるワンタイムトークン（24時間有効）でのリセット
信頼済み端末	信頼できるデバイスをデバイストークンで管理（最大30日有効）
ログイン試行制限	15分間に5回失敗するとアカウントを一時ロック
CSRF保護	全POST/PUT/DELETEリクエストでCSRFトークンを検証
レート制限	一般API: 1分100回、機密操作: 1分10回

5.5 通知機能

システムからの通知を管理する機能です。

通知センター

通知一覧	通知をタイプ・既読/未読・優先度でフィルタリングして表示
通知ドロップダウン	ヘッダーから最新の通知を確認。未読バッジ表示。
既読/アーカイブ	通知の既読管理、不要な通知のアーカイブ

シフト希望通知

依頼送信	シフト希望提出の依頼をスタッフに送信
リマインド	未提出スタッフへのリマインド通知
ステータス管理	送信済み/既読/提出済みのステータスを追跡

第6章 契約・料金

6.1 サービス体系

必要なサービスを自由に組み合わせて利用できる、シンプルな料金体系です。

基本サービス（税別）

サービス	月額（税別）	課金単位	含まれる機能
 予約管理	¥900 × 店舗数	店舗ごと	予約方式設定、予約枠管理、LINE連携、QRコード生成
 顧客管理	¥900 × 店舗数	店舗ごと	顧客情報管理、タグ、カスタム属性、カルテ、手書きメモ
 シフト管理	¥80 × スタッフ数	スタッフごと	シフトカレンダー、テンプレート、希望収集、自動割当、36協定チェック

6.2 オプション

予約管理サービスに追加できるオプション機能です。

オプション	月額（税別）	課金単位	内容
 Googleカレンダー連携	¥500	定額	予約のGoogleカレンダー自動同期、空き状況の双方向連携
 事前決済	¥500	定額	予約時のオンライン事前決済（Stripe連携）

オプションの利用条件

- ✓ オプションは予約管理サービスを契約している場合のみ追加可能
- ✓ オプションの料金は定額（店舗数・スタッフ数に関係なし）

6.3 割引・無料トライアル

全サービス契約割引

対象	3つの基本サービスすべてを契約した場合
割引率	合計金額から 20%OFF (オプション含む)

無料トライアル

期間	30日間
機能	予約・顧客・シフト管理のすべてのサービスを利用可能
クレカ登録	トライアル中は不要
期間終了後	利用したいサービスを選択してカード登録で有料化

料金シミュレーション

利用パターン	構成	月額目安 (税別)
LINEで予約受付のみ (1店舗)	予約管理 ×1店舗	¥900
予約+顧客管理 (1店舗)	予約管理+顧客管理 ×1店舗	¥1,800
全サービス (1店舗・5スタッフ)	予約+顧客+シフト(5名) 20%OFF適用	¥1,760

6.4 サービス別機能 (パーミッション)

契約しているサービスに応じて利用可能な機能が制御されます。

機能	予約管理	顧客管理	シフト管理
予約方式設定	○	-	-
予約対象管理	○	-	-
予約枠管理	○	-	-
予約アイテム管理	○	-	-
LINE連携・QRコード	○	-	-
Googleカレンダー連携	○	-	-
顧客情報管理	△	○	-
顧客タグ・カスタム属性	-	○	-
手書きカルテ	-	○	-
スタッフ・シフト管理	-	-	○
シフトテンプレート	-	-	○
シフト自動割当	-	-	○
36協定チェック	-	-	○

6.5 契約情報の確認

現在の契約状況を管理画面から確認できます。

契約サービス	有効なサービス一覧とステータス（トライアル/有効/停止）
オプション	有効なオプション一覧を表示
利用状況	店舗数、スタッフ数などの現在の使用量
次回請求日	次回の請求予定日
請求金額	次回の請求予定額（税込）

6.6 お支払い方法

利用料金のお支払いに関する設定です。

対応決済方法

- ✓ クレジットカード (VISA, Mastercard, JCB, AMEX, Diners)
- ✓ デビットカード

カード情報の管理

カードの登録	管理画面から登録 (Stripe経由)
カードの変更	いつでも変更可能
セキュリティ	カード情報はStripe社が管理。当社サーバーには保存しません。

6.7 請求履歴

過去の請求・支払い履歴を確認できます。

請求一覧	月別の請求履歴を表示
請求明細	プラン料金、オプション料金、消費税の内訳
領収書	PDF形式でダウンロード可能
支払い状況	支払い済み/未払いのステータス表示

第7章 技術仕様

7.1 システム構成

本システムはクラウドベースのSaaS型サービスとして提供しています。

サービス提供形態	SaaS (Software as a Service)
データセンター所在地	日本国内
アクセス方法	Webブラウザ (インストール不要)
対応ブラウザ	Chrome, Firefox, Safari, Edge (最新版)
モバイル対応	レスポンシブデザイン (スマートフォン・タブレット対応)

7.2 可用性・信頼性

安定したサービス提供のための運用体制を整えています。

サービス稼働率目標	99.9% (月間)
メンテナンス	事前告知の上、深夜帯に実施
データバックアップ	自動バックアップを実施
障害対応	24時間監視体制
ステータスページ	サービス稼働状況を公開

7.3 セキュリティ

お客様のデータを保護するためのセキュリティ対策を実施しています。

通信・データ保護

通信の暗号化	すべての通信をSSL/TLSで暗号化
データの暗号化	重要なデータは暗号化して保存
パスワード管理	パスワードはハッシュ化して保存（平文保存なし）

アクセス制御

認証方式	JWT (HttpOnly Cookie) によるセキュアな認証
権限管理	役割ベースのアクセス制御 (RBAC)
CSRF保護	全変更操作でCSRFトークンを検証
不正アクセス防止	レート制限、ログイン試行制限、アカウントロック

データ分離

テナント分離	事業者ごとにデータを完全分離。RLS (Row Level Security) を全テーブルで有効化。
アクセス制限	自社のデータのみアクセス可能。ビジネスIDによる水平権限昇格を防止。

7.4 データ管理

お客様のデータに関する方針です。

データの所有権	お客様が入力したデータの所有権はお客様に帰属
データエクスポート	顧客データ、予約データをCSV形式でエクスポート可能
タイムゾーン	サーバーはUTCで管理、アプリケーション層でJST変換
データ保持期間	契約期間中は無期限で保持
解約時のデータ	解約後一定期間保持後に完全削除
データ削除依頼	お客様からの依頼に基づき削除対応

7.5 LINE連携仕様

LINE公式アカウントとの連携に関する技術仕様です。

連携方式	LINE Messaging API / LINE Login / LIFF
必要なアカウント	LINE公式アカウント（認証済み推奨）
連携設定	管理画面からチャンネルID等を入力
対応機能	予約受付、メッセージ送信、リッチメニュー、ログイン連携
顧客認証	LINE LIFFによる自動認証。顧客はアカウント作成不要。

7.6 サポート体制

ご利用にあたってのサポートを提供しています。

ヘルプセンター	よくある質問、操作マニュアルを公開
メールサポート	お問い合わせフォームからの質問受付
対応時間	平日 10:00~18:00（土日祝除く）
導入サポート	初期設定のサポート（オプション）